

3) SERVIZIO TECNICO PROGETTUALE LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

A) UFFICIO: Programmazione, pianificazione, progettazione, gestione e controllo dell'assetto del territorio.

Predisposizioni di atti tecnici per le trasformazioni del territorio: piano regolatore generale comunale, programma pluriennale di attuazione, piani particolareggiati, piani di recupero, piani di lottizzazione, piani per l'edilizia economica e popolare, piani di insediamenti produttivi, raccordo con la Provincia per il piano territoriale di coordinamento e con la Regione Campania per la programmazione (POR, PSR, FESR, FAS, POIN, ecc...). Studi di fattibilità, progettazione e direzione lavori per la realizzazione di edilizia e di infrastrutture pubbliche. Predisposizione di capitolati d'appalto per l'esecuzione di OO.PP. e per servizi. Stesura di relazioni tecniche specialistiche. Rilievi e valutazioni di impatto ambientale, nonché di incidenza e valutazione ambientale strategica. Ecologia -- e -- riqualificazione ambientale. Autorizzazione agli scarichi sul suolo e sottosuolo. Rapporti funzionali con soggetti esterni gestori di servizi pubblici afferenti le competenze del settore. Consulenze tecniche alla Giunta municipale e agli organi giudicanti in vertenze in cui è parte costituita il Comune. Conferenza di servizio nei settori di competenza. Statistiche di competenza. Interventi di restauro, di risanamento e di rifunzionalizzazione di immobili di particolare rilevanza storico-artistico e culturale.

B) UFFICIO: Gestione Urbanistica -- Sportello Unico per l'edilizia privata e per le attività produttive (SUAP).

Istruttoria di istanze per Permessi di costruire, DIA, SCIA e CIL. Assistenza alla Commissione Integrata, redazione di verbali per sopralluoghi tecnici o per altre esigenze dello specifico ufficio, rilascio di autorizzazioni e di permessi di costruire o di titoli abilitativi analoghi, certificati di agibilità. Rilascio certificazioni urbanistiche in genere. Ordinanze di demolizione e verifiche di richieste di sanatoria. Stesura di relazioni e perizie tecniche relative al settore. Collaborazione al Settore Vigilanza e Polizia per l'attività preordinata alla rilevazione ed accertamento delle opere edilizie abusive nonché all'esecuzione dei provvedimenti di P.S. ed ordinanze ordinarie e straordinarie. Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'edilizia, con la collaborazione delle altre Aree funzionali. Conferenze di servizio nei settori di competenza. Statistiche di competenza.

C) UFFICIO: Sportello dei contratti pubblici per appalti di lavori e di servizi con atti conseguenti, determine e preparazione di proposte di deliberazione.

Procedure di gara o di selezione diretta di imprese per l'affidamento di appalti di OO.PP e di lavori in economia. Pratiche per accensione muti in accordo con settore Economico-Finanziario. Rapporti con gli uffici statali, regionali, provinciali e di enti



pubblici in generale, con l'Autorità di vigilanza sui pubblici contratti e con la Cassa Depositi e Prestiti nelle materie di competenza dell'ufficio. Procedure di evidenza pubblica per la selezione di professionisti o di società di ingegneria esterni in accordo col Settore Economico Finanziario con relative convenzioni e contratti. Affidamento di servizi esterni agli uffici e di forniture. Ufficio casa, assegnazione alloggi economici e popolari. Gestione procedimenti di concessione contributi statali o regionali per la ricostruzione pubblica e privata post-sisma con relative graduatorie. Conferenze di servizio nelle materie di competenza. Statistiche di competenza.

D) UFFICIO: Gestione dei lavori pubblici, contabilità ed espropri.

Gestione rapporti funzionali e tecnici con le imprese appaltatrici di opere ivi compresa l'adozione di ogni atto tecnico e amministrativo conseguente allo svolgimento dei lavori appaltati e all'adempimento degli obblighi contrattuali assunti dalla P.A. (contabilità, certificati di regolare esecuzione, collaudi). Sopralluoghi tecnici sui cantieri e in aree interessate da problemi idrogeologici. Procedimenti di occupazione d'urgenza preordinata all'esproprio di beni per la realizzazione di OO.PP. e conseguenti procedure ablativo. Tutela ambientale e iniziative in materia di difesa del suolo e di protezione idrogeologica elaborazione ed aggiornamento del catasto aree percorse dal fuoco. Perizie tecniche per lavori di somma urgenza. Ordinamento e gestione dell'archivio di settore. Documentazione cartografica (aerofotogrammetrie, mappe catastali, mappe tematiche). Aggiornamenti catastali. Statistiche di competenza.

